

Tietosuojaseloste Dementiekoti Villa Tapiola Oy:n rekrytointirekisteristä

EU:n Tietosuoja-asetus (2016/679)

Laatimispvm 1.1.2020

1. Rekisterinpitäjä	Dementiakoti Villa Tapiola Oy (VillaTapiola ja Seniorihotelli Ainola) Suotorpantie 14 02140 Espoo Y-tunnus 2163093-3 www.villatapiola.fi
2. Rekisterinpitäjän vastuhenkilö	Toimitusjohtaja Tuula Laulaja puh. 050 303 7660 sposti. Tuula.laulaja@villatapiola.fi
2a. Rekisterin vastuhenkilö	Toimitusjohtaja Tuula Laulaja
2b. Tietosuoja-vastaavan yhteystiedot	Jaaneliisa Kuoppa sposti tietosuojavastaava@villatapiola.fi
3. Rekisterin nimi	Dementiakoti Villa Tapiola Oy:n rekrytointirekisteri
4. Henkilötietojen käsittelyn tarkoitus / rekisterin käyttötarkoitus	Rekrytointien hallinnointi. Hakemus voi olla tarkoitettu tiettyyn tehtävään tai se voi olla avoin hakemus. Hakijatietoja säilytetään luottamuksellisesti eikä hakijoiden antamia tietoja luovuteta rekrytointiprosessin ulkopuolisille. Hakijatiedot ovat vain niiden henkilöiden saatavilla, joilla on oikeus näiden tietojen käyttöön.
5. Rekisterin pitämisen peruste	Rekisterin pitämisen peruste on työnhakijan antama suostumus tietojen käsittelyyn (avoin hakemus) ja Dementiakoti Villa Tapiolan oikeutettu etu käsitellä työnhakijan tarpeellisia tietoja rekrytointiin liittyen.
6. Rekisterin tietosisältö	Henkilön antamat tiedot itsestään: <ul style="list-style-type: none"> - Nimi ja yhteystiedot - Koulutus ja työkokemus - Kielitaito - Muut hakijan itsestään ilmoittamat tiedot
7. Säännönmukaiset tietolähteet	Rekisteröidyn (työnhakijan) itsensä antamat tiedot. Hakuprosessissa voidaan kerätä tietoja muilta tahoilta henkilön suostumuksella kuten hakijan ilmoittamilta suosittelijoilta.
8. Säännönmukaiset tietojen luovutukset	Tietoja ei luovuteta Villa Tapiolan rekrytointiprosessin ulkopuolisille.
9. Tietojen siirto EU:n tai Euroopan talousalueen ulkopuolelle	Rekisteristä ei luovuteta tietoja EU:n eikä ETA:n ulkopuolelle.
10. Rekisterin suojauksen periaatteet	Rekisterinpitämiseen käytettyjen tietojärjestelmien hallinnassa noudatetaan Dementiakoti Villa Tapiola Oy:n tietoturvasäännöstöä ja -

	<p>ohjeita. Teknisesti tietojärjestelmät ja niiden käyttöliittymät on suojattu mm. palomuurilla.</p> <p>Tietojärjestelmien käyttöoikeudet on käyttöoikeusryhmien avulla rajattu siten, että kullakin käyttäjällä on pääsy vain työtehtävissään tarvitsemiinsa tietoihin.</p> <p>Yrityksen työntekijät eivät saa työsuhteensa kestäessä käyttää hyödykseen tai ilmaista muille työnantajan ammatti- tai liikesalaisuuksia (työsopimuslaki 3. luku 4 §). Kaikki työntekijät allekirjoittavat salassapitosopimuksen työsopimuksen allekirjoittamisen yhteydessä.</p> <p>Rekisterin käyttö on rekisterinpitäjän organisaatiossa ohjeistettu, ja rekisteriin pääsy on rajattu siten, että vain erikseen nimetyillä henkilöillä on pääsy työnhakijoiden henkilötietoihin.</p> <p>Manuaalinen aineisto:</p> <ul style="list-style-type: none"> - tulostetaan vain tarvittaessa ja paperitulosteet tuhotaan käytön jälkeen. <p>Digitaalisesti tallennetut tiedot:</p> <ul style="list-style-type: none"> - tiettyyn tehtävään tehtyjen ja avointen hakemusten tietoja säilytetään 2 vuotta niiden vastaanottamisesta.
11. Rekisteröityjen oikeudet	<p>Rekisteröidyn oikeudet määräytyvät EU tietosuoja-asetuksen mukaan:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Oikeus saada tietoa henkilötiedoista (TsA 15 art). 2. Oikeus saada oikaista epätarkat ja virheelliset henkilötiedot (TsA 16 art). 3. Oikeus saada poistetuksi turhat henkilötiedot (TsA 17 art). 4. Oikeus rajoittaa henkilötietojen käsittelyä (TsA 18 art). 5. Oikeus tietäin edellytyksin saada siirtää henkilötiedot järjestelmästä toiseen (TsA 19 art) 6. Oikeus saada tietoa tietoturvaloukkauksesta (TsA 34 art). 7. Oikeus tehdä valitus valvontaviranomaiselle (TsA 77 art).
12. Rekisteröidyn oikeuksien toteuttaminen	<p>Mikäli rekisteröity tai hänen laillinen edunvalvojansa haluaa tarkistaa tai poistaa tähän rekisteriin tallennetut tietonsa, pyyntö tulee esittää rekisterin vastuuhenkilölle.</p> <p>Yhteystiedot ovat kohdassa 2a ”Rekisterin vastuuhenkilö”.</p> <p>Yhteyshenkilö yleensä rekisteröidyn oikeuksiin liittyvissä asioissa on tietosuojavastaava.</p> <p>Yhteystiedot selosteen alussa kohdassa 2b ”Tietosuojavastaavan yhteystiedot”.</p>
13. Oikeus tehdä valitus valvontaviranomaiselle	<p>Valvontaviranomainen on Tietosuojavaltuutettu. Enemmän tietoa valitusmahdollisuuksistasi löytyy tietosuojavaltuutetun toimiston sivuilta: www.tietosuoja.fi</p> <p>Tietosuojavaltuutetun toimisto Käyntiosoite: Ratapihantie 9, 6. krs, 00520 Helsinki Postiosoite: PL 800, 00521 Helsinki Vaihe: 029 56 66700 Faksi: 029 56 66735 Sähköposti: tietosuoja(at)om.fi</p>